

Sponsored by Meramo

AKTION IM 1. SCHUL- HALBJAHR 2015/16

Als Partner von „Kinder laufen für Kinder“ unterstützen wir die Initiative mit kombeo-Unterrichtsmaterialien. Möchten Sie und Ihre Klasse einen Spendenlauf im Rahmen von „Kinder laufen für Kinder“ während des 1. Schulhalbjahres 2015/2016 umsetzen, dann erhalten Sie die Broschüre kostenfrei.



Weitere Informationen
erhalten Sie unter
www.kinder-laufen-fuer-kinder.de
oder per Telefon: 089 2189 653-60.

Sponsored by

meramo | willmy
start your publishing. media group

Arbeitsheft für Ihr P-Seminar



- * **Unterrichtsmaterial zum P-Seminar**
- * **unterstützt bei unterschiedlichen Projekten**
- * **ausgereift und praxisnah**

THEORIE UND PRAXIS IN EINEM PROJEKT!

- * **eigene Projekte professionell erarbeiten**
- * **übersichtlicher, modularer Aufbau**
- * **viele Anregungen, Tipps und Checklisten**
- * **einfaches und erfolgreiches Projektmanagement**

Als Hilfestellung für Lehrkräfte sowie für Schüler bietet der Meramo Verlag umfassende Begleitmaterialien – vor allem im Hinblick darauf, wie sich Projekte im Rahmen des P-Seminars erfolgreich umsetzen lassen und wie sie gleichzeitig gezielt durch Reflexion bei der Studien- und Berufswahl unterstützen.



Unterrichtsmaterial zum P-Seminar

LEITFADEN TELEFONAKQUISE

Was ist beim Kontakt zu externen Partnern zu beachten?

- lockerer und positiver Gesprächseinstieg, wie „Schön, dass Sie sich Zeit nehmen für das Gespräch.“
- nicht zu schnell und möglichst deutlich sprechen
- kurze Vorstellung der eigenen Person
- Grund für den Anruf nennen
- klären, dass man sich im Vorfeld mit der Firma beschäftigt hat
- kurze Vorstellung des Projekts
- Ansatzpunkte für eine Zusammenarbeit herausstellen
- dem Gesprächspartner die Möglichkeit geben, Fragen zu stellen
- Anbieten, Informationsmaterial auszulegen oder persönlichen Gesprächstermin vereinbaren
- eine konkrete Vereinbarung treffen
- auch bei einer Absage freundlich bleiben
- positiver Gesprächsabschluss
- Wichtig: Notieren Sie die Namen, die Funktion und die Rufnummer des Gesprächspartners! Halten Sie das Ergebnis fest.

Checkliste:
Betriebserkundung / Unibetrieb, z.B. zum Kennenlernen des Studienfachs Sport / Eventmanagement o.ä.

Termin	Ablauf / Thema	zu klärende Fragen	Wer ist zuständig?
	Kontaktaufnahme mit dem Betrieb/Lehrstuhl	Anspruchspartner ermitteln und kontaktieren	
	Termin abstimmen, Fragen klären	Wann soll die Erkundung stattfinden? Was gibt es zu beachten?	
	An- und Rückreise organisieren	Verkehrsmittel? Kosten?	
	Fragelisten erstellen	Was wollen wir wissen?	
	Begrüßung / Moderation	Wer spricht?	
	Dokumentation / Dank	Wer dokumentiert?	

ALLGEMEINES ZUR PROJEKTARBEIT

Im Anschluss an MODUL 1 liegt der Fokus nun auf der Projektarbeit. Hier können die Schülerinnen und Schüler an den Aktivitäten, was sie sich im Rahmen der Berufsorientierung erarbeiten haben, sie können sich ausprobieren und ihre Interessen und Fähigkeiten in ein konkretes Projekt einbringen.

Was ist ein Projekt?

Merkmale eines Projekts:

- braucht eine Vision
- ist zeitlich befristet, d.h. es hat einen definierten Anfangs- und Endpunkt
- überschneidet sich von anderen Projekten

Projektmerkmale: Einmaligkeit / Abgrenzbarkeit, Eindeutige Zielumsetzung, Risiko / Komplexität, Projektspezifische Organisation, Interdisziplinär.

INFORMATIONSBESCHAFFUNG ZUR STUDIEN- UND BERUFSORIENTIERUNG

Um sich über Beruf und entsprechende Zugangswege zu informieren, gibt es zahlreiche Möglichkeiten. Für die Recherche können Sie folgende Quellen mit relevantem Inhalt zur Studien- und Berufswahl heranziehen:

- www.abi.de: Alle wichtigen Infos zur Studien- und Berufswahl, über Ausbildungs-, Berufs- und Studienprofile, Arbeitsmarkt und Berufswahl
- www.studienwahl.de: Umfassende Infos zur Studien- und Berufswahl, alle Studienangebote und Hochschulreformationen in Deutschland
- www.kursnet.arbeitsagentur.de: Informationen zu Aus- und Weiterbildungsangeboten, insbesondere Einrichtungen zur schulischen Berufsausbildung
- www.berufsbv.de: Informationen in Form von Videos zu zahlreichen Ausbildungs- und auch Studienberufen
- www.berufenet.arbeitsagentur.de: Informationen zu Tätigkeiten in verschiedenen Berufen (berufliche und Ausbildungsberufe)
- www.jahresarbeitsagentur.de: Konkrete Stellenausschreibungen
- www.biz-medien.de/jah: Übersicht über die abo+ Informationsstudienberufe im BIZ mit Berichten von jungen Leuten über ihre Erfahrungen und Tätigkeiten
- [Berufsinformationzentrum \(BIZ\)](http://www.berufsinformationzentrum.de): Unter www.arbeitsagentur.de Partner vor Ort erfahren Sie, wo das nächste BIZ ist und wie Sie die Berufsberatung kontaktieren können.

MODUL 2 STUDIEN- UND ARBEITSWELT KONKRET: PROJEKTARBEIT

Kompetenzen ermitteln

Tipps & Anregungen

Checklisten

Ihre Klasse plant ein Projekt im Rahmen des P-Seminars? Unterstützen Sie Ihre Schülerinnen und Schüler bei ihrem Vorhaben und stehen Sie ihnen darüber hinaus in Fragen der Berufsorientierung kompetent zur Seite. Als Hilfestellung für Lehrkräfte und Schüler gleichermaßen bietet der Meramo Verlag eine auf das P-Seminar zugeschnittene Unterrichtsbroschüre. Sie finden darin, insbesondere für soziale Projekte, hilfreiche Materialien zu Themen wie Projektmanagement, Sponsorsuche und weitere praktische Anleitungen für die Berufsorientierung.

Bestellmöglichkeiten: kombeo-Broschüren können Sie per E-Mail an kombeo@meramo.de oder unter der Tel.: 0911 937739-18 zum Preis von 12,80 € bestellen.